

|                                                                                   |                                      |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------|
|  | HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO E.S.E. | CÓDIGO: D-GDC-FT-034 |
|                                                                                   | INFORME DE GESTIÓN GENERAL           | VERSIÓN: 02          |
|                                                                                   | FORMATO                              | FECHA: 16/11/2022    |
|                                                                                   |                                      | PÁGINA 1 de 13       |

## INFORME LEY DE TRANSPARENCIA Y DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA NACIONAL – VIGENCIA 2026.

### INTRODUCCIÓN

La oficina Asesora de Control Interno del Hospital Regional de Sogamoso E.S.E, desde su Rol de Liderazgo Estratégico y Evaluador Independiente definido en el Decreto 648 de 2017, presenta el Informe de Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional vigencia 2026.

El informe se realiza en desarrollo del Programa Anual de Auditoría basado en riesgos aprobado para la vigencia 2026 por el Comité Institucional de Coordinación de Control Interno del Hospital Regional de Sogamoso E.S.E. con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 1712 de 2014 *«Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones»* y la Directiva N° 009 de la Procuraduría General de la Nación de fecha 03 de julio de 2025, donde se solicita a los sujetos obligados diligenciar el índice de transparencia y acceso a la información pública (ITA), por medio de la aplicación de la Procuraduría General de la Nación.

El seguimiento estuvo orientado a verificar la información publicada en el enlace transparencia y acceso a la información pública de la página web institucional y establecer el cumplimiento del Hospital Regional de Sogamoso E.S.E. con lo dispuesto en la Ley que regula esta materia, para garantizar a los usuarios el derecho a la información pública, teniendo conocimiento de la información que se encuentra disponible en la entidad.

### 1. NORMATIVIDAD

Ley 1474 de 2011 *«Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública»*

Ley 1581 de 2012 *«Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales»*

|                                                                                   |                                      |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------|
|  | HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO E.S.E. | CÓDIGO: D-GDC-FT-034 |
|                                                                                   |                                      | VERSIÓN: 02          |
|                                                                                   | INFORME DE GESTIÓN GENERAL           | FECHA: 16/11/2022    |
|                                                                                   | FORMATO                              | PÁGINA 2 de 13       |

Ley 1712 de 2014 «Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional»

Decreto 1081 de 2015 «Por medio del cual se expide Reglamentario Único del Sector Presidencia de la República»

Resolución 3564 de 2015 «Por la cual se reglamentan los artículos 2.1.1.2.1.1, 2.1.1.2.1.11, 2.1.1.2.2.2 y el parágrafo 2 del artículo 2.1.1.3.1.1 del Decreto No. 1081 de 2015». Anexo 1: Estándares para Publicación y Divulgación de Información»

Ley 2013 de 2019 «Por medio del cual se busca garantizar el cumplimiento de los principios de transparencia y publicidad mediante la publicación de las declaraciones de bienes, renta y el registro de los conflictos de interés»

Directiva N°009 de la Procuraduría General de la Nación de fecha 03 de julio de 2025 «Diligenciamiento de la información en el índice de transparencia y acceso a la información pública – ITA – de conformidad con las disposiciones de la ley 1712 de 2014, especialmente el artículo 23»

## 2. OBJETIVO

Realizar seguimiento al cumplimiento de las disposiciones establecidas en la ley 1712 de 2014 «*Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del derecho de acceso a la información pública nacional y se dictan otras disposiciones*» en el Hospital Regional de Sogamoso E.S.E., con el fin de dar cumplimiento a la normatividad legal vigente.

## 3. ALCANCE

Realizar verificación de la sección “Transparencia y Acceso a Información Pública”, presente en la página web del Hospital Regional de Sogamoso E.S.E. (<https://hospitalsogamoso.gov.co>), con el fin de comprobar el cumplimiento de los principios de transparencia y acceso a la Información Pública consagrados en la Ley 1712 de 2014, con corte a 31 de Julio de 2026.

## 4. METODOLOGIA

El seguimiento al cumplimiento de las disposiciones establecidas en la ley 1712 de 2014, se hizo mediante la observación, verificando la información publicada en la sección de transparencia y acceso a la información de la página web del Hospital Regional de Sogamoso E.S.E., tomando como punto de referencia la Matriz de reporte de cumplimiento ITA.

|                                                                                   |                                      |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------|
|  | HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO E.S.E. | CÓDIGO: D-GDC-FT-034 |
|                                                                                   |                                      | VERSIÓN: 02          |
|                                                                                   | INFORME DE GESTIÓN GENERAL           | FECHA: 16/11/2022    |
|                                                                                   | FORMATO                              | PÁGINA 3 de 13       |

La verificación se realizó a las categorías establecida en la matriz de reporte de cumplimiento ITA, las cuales se describen a continuación:

1. Anexo Técnico - Accesibilidad web
2. Requisitos sobre identidad visual y articulación con portal único del estado colombiano gov.co
3. Información de la entidad
4. Normativa
5. Contratación
6. Planeación
7. Trámites
8. Participa
9. Datos abiertos
10. Información específica para grupos de interés
11. Obligación de reporte de información específica por parte de la entidad
12. Información tributaria en entidades territoriales locales
13. Menú atención y servicios a la ciudadanía
14. Sección de noticias
15. Anexo 3. condiciones técnicas mínimas y de seguridad digital web

Fuentes de información:

- Información Reporte de Cumplimiento ITA para el Periodo 2026, consultado a través del siguiente link <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/ita.aspx>

## Índice de Transparencia y Acceso a la Información ITA



Con solo un clic puede ingresar para diligenciar el



**ÍNDICE DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA  
INFORMACIÓN (ITA)**



Conozca la nueva Directiva 009 del 03 de Julio de 2025  
para el diligenciamiento de la información en el Índice de Transparencia y Acceso a la Información (ITA)

|                                                                                   |                                             |  |                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--|-----------------------------|
|  | <b>HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO E.S.E.</b> |  | <b>CÓDIGO:</b> D-GDC-FT-034 |
|                                                                                   | <b>INFORME DE GESTIÓN GENERAL</b>           |  | <b>VERSIÓN:</b> 02          |
|                                                                                   | <b>FORMATO</b>                              |  | <b>FECHA:</b> 16/11/2022    |
|                                                                                   |                                             |  | <b>PÁGINA 4 de 13</b>       |



Sistema de Información para el Registro, Seguimiento, Monitoreo y Generación del Índice de Cumplimiento (ITA) de los Sujetos Obligados en la Ley 1712 de 2014

planeacion@hospitalsogamoso.gov.co

**Entidad**

Periodo de corte: \*

2026

Digite Nombre o número de documento:

HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO (891855039)

Buscar

Inicio

Matriz de Cumplimie... >

Seguridad >

Consultas >

**Entidad**

Ayuda >

Salir

Un proyecto de:





Sistema de Información para el Registro, Seguimiento, Monitoreo y Generación del Índice de Cumplimiento (ITA) de los Sujetos Obligados en la Ley 1712 de 2014

planeacion@hospitalsogamoso.gov.co

**Consulta matriz de cumplimiento**

Fecha inicio:

Fecha fin:

Periodo de corte:

2026

Buscar

Inicio

Matriz de Cumplimie... >

Registro

Cargue de Matriz (I...

**Consulta**

Cumplimiento

Indicador

| Fecha de generación    | Periodo de corte | Sujeto obligado                                         | Usuario                      | Indicador | Opción |
|------------------------|------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------|-----------|--------|
| 30/07/2026 11:51:59 PM | 2026             | HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO | ANDREA MILENA BENITE MALAVER | 98        |        |

|                                                                                   |                                             |                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------|
|  | <b>HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO E.S.E.</b> | <b>CÓDIGO:</b> D-GDC-FT-034 |
|                                                                                   | <b>INFORME DE GESTIÓN GENERAL</b>           | <b>VERSIÓN:</b> 02          |
|                                                                                   | <b>FORMATO</b>                              | <b>FECHA:</b> 16/11/2022    |
|                                                                                   |                                             | <b>PÁGINA</b> 5 de 13       |

Se realizaron los anteriores pasos y se procedió a descargar la matriz de cumplimiento ITA para el periodo 2026.

ÍNDICE DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

# ÍNDICE DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

## Matriz de Cumplimiento

Versión - 2023 -

PROCURADURÍA  
GENERAL DE LA NACIÓN

### ASPECTOS A TENER EN CUENTA POR PARTE DEL SUJETO OBLIGADO DE LA LEY 1712 DE 2014:

1. Cada sujeto obligado debe verificar las obligaciones de divulgación de información que debe cumplir conforme con la normativa que lo aplica, y publicarla en el respectivo medio o medios. En caso que el sujeto obligado encuentre una excepción de publicación de información, conforme con la normativa que lo aplica, es importante que mediante argumentos los razones jurídicas por los cuales no debe publicar la información en cuestión. Igualmente, se debe actualizar la información en la sección correspondiente del portal de transparencia y acceso a la información (Manual 2.4.2 Anexo No. 2).

2. La presente matriz de cumplimiento **NO SUSTITUYE EL DILIGENCIAMIENTO DEL ÍNDICE DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN**. Esta herramienta contiene los parámetros que el aplicativo ITA controla y la hora de ser diligenciado en el sitio web de la Procuraduría General de la Nación, por medio de la siguiente URL: <https://www.procuraduria.gov.co/portalITA/pag>.

| MENÚ NIVEL I | MENÚ NIVEL II |      | EXPLICACIÓN | NORMATIVIDAD | CUMPLIMIENTO |    |     | OBSERVACIONES DE LA VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO Y/O JUSTIFICACIÓN DE N/A |
|--------------|---------------|------|-------------|--------------|--------------|----|-----|---------------------------------------------------------------------------|
|              | Subnivel      | Ítem |             |              | SI           | NO | N/A |                                                                           |

### ANEXO TÉCNICO 1. ACCESIBILIDAD

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                              |  |  |  |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|  |  | a. ¿Los elementos no textuales (p.ej. imágenes, diagramas, mapas, cuadros, tablas, etc.) que aparecen en el sitio web tienen texto alternativo?                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Proporciona en texto o URL donde se puede visualizar un certificado emitido por el representante legal de la entidad, o de cualquiera de sus funcionarios o empleados, responsable del cumplimiento regulatorio que tenga capacidad para emitirlo, en el que se acredite el cumplimiento de este criterio. | Ley 1712 de 2014, artículo 8; Decreto 1081 de 2015, artículo 2.11.2.2.1 y siguientes; Resolución 1513 de 2020 MATC, Anexo 1, criterio 1.     |  |  |  |  |
|  |  | b. ¿Los videos o elementos multimedia tienen subtítulos y audio descriptivo (cuando se tiene video original), como también en respuesta para en texto? (en los siguientes casos: cuando el video tenga lenguaje de señas para las personas con discapacidad auditiva, información sobre derechos y obligaciones, información sobre seguridad industrial, resultados de encuestas de los centros de salud de cada sector del Gobierno Nacional). | Proporciona en texto o URL donde se puede visualizar un certificado emitido por el representante legal de la entidad, o de cualquiera de sus funcionarios o empleados, responsable del cumplimiento regulatorio que tenga capacidad para emitirlo, en el que se acredite el cumplimiento de este criterio. | Ley 1712 de 2014, artículo 8; Decreto 1081 de 2015, artículo 2.11.2.2.1 y siguientes; Resolución 1513 de 2020 MATC, Anexo 1, criterio 1.     |  |  |  |  |
|  |  | c. ¿El contenido en el sitio web se da en un formato accesible de color que permita su visualización, y la posibilidad de ampliación hasta el 200% sin deteriorar la calidad del contenido?                                                                                                                                                                                                                                                     | Proporciona en texto o URL donde se puede visualizar un certificado emitido por el representante legal de la entidad, o de cualquiera de sus funcionarios o empleados, responsable del cumplimiento regulatorio que tenga capacidad para emitirlo, en el que se acredite el cumplimiento de este criterio. | Ley 1712 de 2014, artículo 8; Decreto 1081 de 2015, artículo 2.11.2.2.1 y siguientes; Resolución 1513 de 2020 MATC, Anexo 1, criterio 4 y 5. |  |  |  |  |
|  |  | d. ¿El código de programación y el contenido del sitio web están ordenados, con lenguaje de marcado bien utilizado y comprensible de usar en cuanto al orden visual del sitio web, con sus constructores organizados, identificación coherente y                                                                                                                                                                                                | Proporciona en texto o URL donde se puede visualizar un certificado emitido por el representante legal de la entidad, o de cualquiera de sus funcionarios o empleados, responsable del cumplimiento regulatorio que tenga capacidad para emitirlo, en el que se acredite el cumplimiento de este criterio. | Ley 1712 de 2014, artículo 8; Decreto 1081 de 2015, artículo 2.11.2.2.1 y siguientes; Resolución 1513 de 2020 MATC, Anexo 1, criterio 4 y 5. |  |  |  |  |

Matriz ITA 2023

Accesibilidad: es necesario investigar

## Relación con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG

El presente seguimiento se articula con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG a través de la dimensión 5 “Información y Comunicación” y con el Modelo Estándar de Control Interno-MECI a través del componente 4, esta Dimensión y Componente tienen como fin efectuar el control a la información y la comunicación de la entidad.

Para el caso de la Dimensión 5 Información y Comunicación – Política de Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la Corrupción, señala “Tenga en cuenta que, respecto a la publicación de información de manera proactiva, el derecho de acceso a la información no radica únicamente en la obligación de dar respuesta a las peticiones, sino también en el deber de publicar y divulgar documentos y archivos de valor para el ciudadano y que constituyen un aporte en la construcción de una cultura de transparencia.”

|                                                                                   |                                             |                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------|
|  | <b>HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO E.S.E.</b> | <b>CÓDIGO:</b> D-GDC-FT-034 |
|                                                                                   |                                             | <b>VERSIÓN:</b> 02          |
|                                                                                   | <b>INFORME DE GESTIÓN GENERAL</b>           | <b>FECHA:</b> 16/11/2022    |
|                                                                                   | <b>FORMATO</b>                              | <b>PÁGINA 6 de 13</b>       |

En el Componente 4 del MECI se verifica que las políticas, directrices y mecanismos de consecución, captura, procesamiento y generación de datos dentro y en el entorno de cada entidad, satisfagan la necesidad de divulgar los resultados, de mostrar mejoras en la gestión administrativa y procurar que la información y la comunicación de la entidad y de cada proceso sea adecuada a las necesidades específicas de los grupos de valor y grupos de interés.

## 5. ANÁLISIS DE LA EVALUACIÓN

La verificación del cumplimiento de la publicación de la información requerida por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública se realizó tomando como referencia la matriz establecida por la Procuraduría General de la Nación, donde se presentan las categorías que, de acuerdo con la Ley de Transparencia, deben publicar las entidades. A continuación, se presenta el informe consolidado de resultados por categorías:

| N° | Categoría                                                                                      | % de Cumplimiento - 2026 |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1  | DIRECTRICES DE ACCESIBILIDAD WEB                                                               | 100                      |
| 2  | REQUISITOS SOBRE IDENTIDAD VISUAL Y ARTICULACIÓN CON PORTAL ÚNICO DEL ESTADO COLOMBIANO GOV.CO | 100                      |
| 3  | INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD                                                                      | 99,2                     |
| 4  | NORMATIVA                                                                                      | 100                      |
| 5  | CONTRATACIÓN                                                                                   | 100                      |
| 6  | PLANEACIÓN                                                                                     | 100                      |
| 7  | TRÁMITES                                                                                       | 100                      |
| 8  | PARTICIPA                                                                                      | 97,7                     |
| 9  | DATOS ABIERTOS                                                                                 | 100                      |
| 10 | INFORMACIÓN ESPECÍFICA PARA GRUPOS DE INTERÉS                                                  | 100                      |
| 11 | OBLIGACIÓN DE REPORTE DE INFORMACIÓN ESPECÍFICA POR PARTE DE LA ENTIDAD                        | 100                      |
| 12 | INFORMACIÓN TRIBUTARIA EN ENTIDADES TERRITORIALES LOCALES                                      | 100                      |
| 13 | MENÚ "ATENCIÓN Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA                                                     | 95,7                     |
| 14 | SECCIÓN DE NOTICIAS                                                                            | 100                      |
| 15 | ANEXO 3. CONDICIONES TÉCNICAS MÍNIMAS Y DE SEGURIDAD DIGITAL WEB                               | 100                      |

De acuerdo a lo anterior el Hospital Regional de Sogamoso E.S.E. presenta cumplimiento en las siguientes actividades:

|                                                                                   |                                             |  |                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--|-----------------------------|
|  | <b>HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO E.S.E.</b> |  | <b>CÓDIGO:</b> D-GDC-FT-034 |
|                                                                                   |                                             |  | <b>VERSIÓN:</b> 02          |
|                                                                                   | <b>INFORME DE GESTIÓN GENERAL</b>           |  | <b>FECHA:</b> 16/11/2022    |
|                                                                                   | <b>FORMATO</b>                              |  | <b>PÁGINA</b> 7 de 13       |



### Reporte de Cumplimiento ITA para el Periodo 2026

Número de documento: NI 891855039

Sujeto obligado: HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO

Nivel de cumplimiento: 98 sobre 100 puntos

Fecha de generación: 30/07/2026 11:51 PM

Administrador del sujeto obligado: ANDREA MILENA BENITEZ MALAVER

(planeacion@hospitalsoğamoso.gov.co)

Tipo de formulario: Mintic Res.1519

#### Informe Consolidado de Resultados

| Punt N.II: Puntaje Nivel II                                                                       | Punt N.I: Puntaje nivel I |           | Punt Anx: Puntaje Anexo                                                                           |          |          |                                                                          |           |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|--------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| Peso N.II: Peso Nivel II                                                                          | Peso N.I: Peso nivel I    |           | Peso Anx: Peso Anexo                                                                              |          |          |                                                                          |           |           |
| Subnivel Menú Nivel II                                                                            | Punt N.II                 | Peso N.II | Menú – Nivel I                                                                                    | Punt N.I | Peso N.I | Anexo Técnico                                                            | Punt Anx. | Peso Anx. |
| 1.1 Directrices de Acoesibilidad Web                                                              | 100                       | 100%      | 1. Directrices de Acoesibilidad Web                                                               | 100      | 100%     | ANEXO TÉCNICO 1. ACCESIBILIDAD                                           | 100       | 4%        |
| 2.1 Top Bar (GOV.CO)                                                                              | 100                       | 6%        | 2. REQUISITOS SOBRE IDENTIDAD VISUAL Y ARTICULACIÓN CON PORTAL UNICO DEL ESTADO COLOMBIANO GOV.CO | 100      | 8%       | ANEXO TÉCNICO 2: ESTANDARIZACIÓN DE CONTENIDOS DEL MENU DE TRANSPARENCIA | 99.2      | 94%       |
| 2.2 Footer o pie de página                                                                        | 100                       | 55%       |                                                                                                   |          |          |                                                                          |           |           |
| 2.3 Requisitos mínimos de políticas y cumplimiento legal.                                         | 100                       | 22%       |                                                                                                   |          |          |                                                                          |           |           |
| 2.4 Requisitos mínimos en menú destacado.                                                         | 100                       | 17%       |                                                                                                   |          |          |                                                                          |           |           |
| 3.1 Misión, visión, funciones y deberes                                                           | 100                       | 5%        | 3. INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD                                                                      | 100      | 15%      |                                                                          |           |           |
| 3.2 Estructura orgánica - organigrama                                                             | 100                       | 3%        |                                                                                                   |          |          |                                                                          |           |           |
| 3.3 Mapas y cartas descriptivas de los procesos                                                   | 100                       | 3%        |                                                                                                   |          |          |                                                                          |           |           |
| 3.4 Directorio Institucional incluyendo sedes, oficinas, sucursales, o regionales, y dependencias | 100                       | 13%       |                                                                                                   |          |          |                                                                          |           |           |
| 3.5 Directorio de servidores públicos, empleados o contratistas                                   | 100                       | 26%       |                                                                                                   |          |          |                                                                          |           |           |
| 3.6 Directorio de entidades                                                                       | 100                       | 3%        |                                                                                                   |          |          |                                                                          |           |           |
| 3.7 Directorio de agremiaciones, asociaciones y otros grupos de interés                           | 100                       | 3%        |                                                                                                   |          |          |                                                                          |           |           |
| 3.8 Servicio al público, normas, formularios y protocolos de atención                             | 100                       | 11%       |                                                                                                   |          |          |                                                                          |           |           |
| 3.9 Procedimientos que se siguen para tomar decisiones en las diferentes áreas                    | 100                       | 3%        |                                                                                                   |          |          |                                                                          |           |           |



**HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO E.S.E.****CÓDIGO:** D-GDC-FT-034**VERSIÓN:** 02**INFORME DE GESTIÓN GENERAL****FECHA:** 16/11/2022**FORMATO****PÁGINA** 8 de 13**PROCURADURIA  
GENERAL DE LA NACION**

| Subnivel Menú Nivel II                                                                                                                                      | Punt N.II | Peso N.II | Menú – Nivel I                                    | Punt N.I | Peso N.I | Anexo Técnico | Punt Anx. | Peso Anx. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|---------------------------------------------------|----------|----------|---------------|-----------|-----------|
| 3.10 Mecanismo de presentación directa de solicitudes, quejas y reclamos a disposición del público en relación con acciones u omisiones del sujeto obligado | 100       | 3%        |                                                   |          |          |               |           |           |
| 3.11 Calendario de actividades                                                                                                                              | 100       | 3%        |                                                   |          |          |               |           |           |
| 3.12 Información sobre decisiones que pueden afectar al público                                                                                             | 100       | 3%        |                                                   |          |          |               |           |           |
| 3.13 Entes y autoridades que lo vigilan                                                                                                                     | 100       | 18%       |                                                   |          |          |               |           |           |
| 3.14 Publicación de hojas de vida                                                                                                                           | 100       | 3%        |                                                   |          |          |               |           |           |
| 4.1 Normativa de la entidad o autoridad                                                                                                                     | 100       | 60%       | 4. NORMATIVA                                      | 100      | 6%       |               |           |           |
| 4.2 Búsqueda de normas                                                                                                                                      | 100       | 20%       |                                                   |          |          |               |           |           |
| 4.3 Proyectos de normas para comentarios                                                                                                                    | 100       | 20%       |                                                   |          |          |               |           |           |
| 5.1 Plan Anual de Adquisiciones                                                                                                                             | 100       | 10%       | 5. CONTRATACIÓN                                   | 100      | 4%       |               |           |           |
| 5.2 Publicación de la información contractual                                                                                                               | 100       | 10%       |                                                   |          |          |               |           |           |
| 5.3 Publicación de la ejecución de los contratos                                                                                                            | 100       | 60%       |                                                   |          |          |               |           |           |
| 5.4 Manual de contratación, adquisición y/o compras                                                                                                         | 100       | 10%       |                                                   |          |          |               |           |           |
| 5.5 Formatos o modelos de contratos o pliegos tipo                                                                                                          | 100       | 10%       |                                                   |          |          |               |           |           |
| 6.1 Presupuesto general de ingresos, gastos e inversión                                                                                                     | 100       | 4%        | 6. PLANEACIÓN                                     | 100      | 12%      |               |           |           |
| 6.2 Ejecución presupuestal                                                                                                                                  | 100       | 4%        |                                                   |          |          |               |           |           |
| 6.3 Plan de Acción                                                                                                                                          | 100       | 27%       |                                                   |          |          |               |           |           |
| 6.4 Proyectos de Inversión                                                                                                                                  | 100       | 4%        |                                                   |          |          |               |           |           |
| 6.5 Informes de empalme                                                                                                                                     | 100       | 4%        |                                                   |          |          |               |           |           |
| 6.6 Información pública y/o relevante                                                                                                                       | 100       | 4%        |                                                   |          |          |               |           |           |
| 6.7 Informes de gestión, evaluación y auditoría                                                                                                             | 100       | 25%       |                                                   |          |          |               |           |           |
| 6.8 Informes de la Oficina de Control Interno                                                                                                               | 100       | 7%        |                                                   |          |          |               |           |           |
| 6.9 Informe sobre Defensa Pública y Prevención del Daño Antijurídico                                                                                        | 100       | 4%        |                                                   |          |          |               |           |           |
| 6.10 Informes trimestrales sobre acceso a información, quejas y reclamos                                                                                    | 100       | 17%       |                                                   |          |          |               |           |           |
| 7.1 Trámites                                                                                                                                                | 100       | 100%      | 7. TRÁMITES                                       | 100      | 3%       |               |           |           |
| 8.1 Descripción General                                                                                                                                     | 100       | 23%       | 8. PARTICIPA                                      | 97.7     | 18%      |               |           |           |
| 8.2 Estructura y Secciones del menú "PARTICIPA"                                                                                                             | 97.1      | 77%       |                                                   |          |          |               |           |           |
| 9.1 Instrumentos de gestión de la información                                                                                                               | 100       | 97%       | 9. DATOS ABIERTOS                                 | 100      | 14%      |               |           |           |
| 9.2 Sección de Datos Abiertos                                                                                                                               | 100       | 3%        |                                                   |          |          |               |           |           |
| 10.1 Información para Grupos Específicos                                                                                                                    | 100       | 100%      | 10. INFORMACIÓN ESPECÍFICA PARA GRUPOS DE INTERÉS | 100      | 2%       |               |           |           |





HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO E.S.E.

CÓDIGO: D-GDC-FT-034

VERSIÓN: 02

INFORME DE GESTIÓN GENERAL

FECHA: 16/11/2022

FORMATO

PÁGINA 9 de 13



| Subnivel Menú Nivel II                                                                          | Punt N.II | Peso N.II | Menú – Nivel I                                                              | Punt N.I | Peso N.I | Anexo Técnico                                                    | Punt Anx. | Peso Anx. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------|----------|----------|------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| 11.1 Normatividad Especial                                                                      | 100       | 100%      | 11. OBLIGACIÓN DE REPORTE DE INFORMACIÓN ESPECÍFICA POR PARTE DE LA ENTIDAD | 100      | 1%       |                                                                  |           |           |
| 12.1 Procesos de recaudo de rentas locales                                                      | 100       | 27%       | 12. INFORMACIÓN TRIBUTARIA EN ENTIDADES TERRITORIALES LOCALES               | 100      | 5%       |                                                                  |           |           |
| 12.2 Tarifas de liquidación del Impuesto de Industria y Comercio (ICA)                          | 100       | 73%       |                                                                             |          |          |                                                                  |           |           |
| 13.1 Trámites, Otros Procedimientos Administrativos y consultas de acceso a información pública | 100       | 5%        | 13. MENÚ "ATENCIÓN Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA"                             | 95.7     | 10%      |                                                                  |           |           |
| 13.2 Canales de atención y pida una cita                                                        | 100       | 9%        |                                                                             |          |          |                                                                  |           |           |
| 13.3 PQRS                                                                                       | 95        | 86%       |                                                                             |          |          |                                                                  |           |           |
| 14.1 Sección de Noticias                                                                        | 100       | 100%      | 14. SECCIÓN DE NOTICIAS                                                     | 100      | 2%       |                                                                  |           |           |
| 15.1 Anexo 3. Condiciones de seguridad digital                                                  | 33.3      | 100%      | 15. ANEXO 3. CONDICIONES TÉCNICAS MINIMAS Y DE SEGURIDAD DIGITAL WEB        | 33.3     | 100%     | ANEXO 3. CONDICIONES TÉCNICAS MINIMAS Y DE SEGURIDAD DIGITAL WEB | 33.3      | 2%        |

|                                                                                   |                                             |                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------|
|  | <b>HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO E.S.E.</b> | <b>CÓDIGO:</b> D-GDC-FT-034 |
|                                                                                   |                                             | <b>VERSIÓN:</b> 02          |
|                                                                                   | <b>INFORME DE GESTIÓN GENERAL</b>           | <b>FECHA:</b> 16/11/2022    |
|                                                                                   | <b>FORMATO</b>                              | <b>PÁGINA 10 de 13</b>      |

- Se evidencia un nivel de cumplimiento de 98 sobre 100 puntos, reflejando un avance de 8 puntos respecto al año 2025.



**Procuraduría General de la Nación**

**Reporte de Cumplimiento ITA para el Periodo 2026**

Número de documento: NI 891855039

Sujeto obligado: HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO

**Nivel de cumplimiento: 98 sobre 100 puntos**

Fecha de generación: 30/07/2026 11:51 PM

Administrador del sujeto obligado: ANDREA MILENA BENITEZ MALAVER  
(planeacion@hospitalsogamoso.gov.co)

Tipo de formulario: Mintic Res.1519

- A continuación, se presenta tabla comparativa del porcentaje de cumplimiento.

| N° | Categoría                                                                                      | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO % |                          |                                                                                       |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                | % de Cumplimiento - 2025     | % de Cumplimiento - 2026 |                                                                                       |
| 1  | DIRECTRICES DE ACCESIBILIDAD WEB                                                               | 100                          | 100                      |  |
| 2  | REQUISITOS SOBRE IDENTIDAD VISUAL Y ARTICULACIÓN CON PORTAL ÚNICO DEL ESTADO COLOMBIANO GOV.CO | 100                          | 100                      |  |
| 3  | INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD                                                                      | 100                          | 99,2                     |  |
| 4  | NORMATIVA                                                                                      | 100                          | 100                      |  |
| 5  | CONTRATACIÓN                                                                                   | 100                          | 100                      |  |
| 6  | PLANEACIÓN                                                                                     | 100                          | 100                      |  |

|                                                                                   |                                      |  |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--|----------------------|
|  | HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO E.S.E. |  | CÓDIGO: D-GDC-FT-034 |
|                                                                                   | INFORME DE GESTIÓN GENERAL           |  | VERSIÓN: 02          |
|                                                                                   | FORMATO                              |  | FECHA: 16/11/2022    |
|                                                                                   |                                      |  | PÁGINA 11 de 13      |

| N° | Categoría                                                               | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO % |                          |                                                                                       |
|----|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                         | % de Cumplimiento - 2025     | % de Cumplimiento - 2026 |                                                                                       |
| 7  | TRÁMITES                                                                | 100                          | 100                      |    |
| 8  | PARTICIPA                                                               | 38,7                         | 97,7                     |    |
| 9  | DATOS ABIERTOS                                                          | 100                          | 100                      |    |
| 10 | INFORMACIÓN ESPECÍFICA PARA GRUPOS DE INTERÉS                           | 100                          | 100                      |   |
| 11 | OBLIGACIÓN DE REPORTE DE INFORMACIÓN ESPECÍFICA POR PARTE DE LA ENTIDAD | 100                          | 100                      |  |
| 12 | INFORMACIÓN TRIBUTARIA EN ENTIDADES TERRITORIALES LOCALES               | 100                          | 100                      |  |
| 13 | MENÚ "ATENCIÓN Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA                              | 100                          | 95,7                     |  |
| 14 | SECCIÓN DE NOTICIAS                                                     | 100                          | 100                      |  |
| 15 | ANEXO 3. CONDICIONES TÉCNICAS MÍNIMAS Y DE SEGURIDAD DIGITAL WEB        | 100                          | 100                      |  |

- Se evidencia que la **Categoría N°3. Información de la Entidad**, evidencia un porcentaje muy mínimo menor frente a la vigencia 2025, esta categoría está integrada por 14 Subniveles de los cuales 3.14. fue el subnivel que presentó la mínima variación de la categoría.

|                                                                                   |                                      |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------|
|  | HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO E.S.E. | CÓDIGO: D-GDC-FT-034 |
|                                                                                   |                                      | VERSIÓN: 02          |
|                                                                                   | INFORME DE GESTIÓN GENERAL           | FECHA: 16/11/2022    |
|                                                                                   | FORMATO                              | PÁGINA 12 de 13      |

- Se evidencia que la categoría que mejoraron su porcentaje de cumplimiento respecto a la vigencia anterior es: Categoría N°8. Participa, esta categoría esta integrada por dos Subniveles: 8.1. Descripción General, 8.2. Estructura y Secciones del Menú Participa.
- Evaluando la sección “Transparencia y Acceso a Información Pública”, presente en la página web del Hospital Regional de Sogamoso E.S.E. (<https://hospitalsogamoso.gov.co>), con el fin de comprobar el cumplimiento de los principios de transparencia y acceso a la Información Pública consagrados en la Ley 1712 de 2014, con corte a 31 de Julio de 2026, respecto al cumplimiento de las disposiciones vigentes de la Ley de transparencia y acceso a la información pública, se evidencia que el Hospital Regional De Sogamoso E.S.E. reporta un cumplimiento es las quince (15) Categorías, con cada de uno de los Subniveles.

## 7. RECOMENDACIONES

- Seguir dando cumplimiento a la Normatividad vigente en el seguimiento al informe de Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional del Hospital Regional De Sogamoso E.S.E. según lo emanado por el Artículo 73 de la Ley 1474 de 2011 modificado por el artículo 31 de la Ley 2195 de 2022, Ley 1581 de 2012, Ley 1712 de 2014, Decreto 1081 de 2015, Resolución 3564 de 2015, Decreto No. 1081 de 2015, Ley 2013 de 2019, Directiva N°009 de la Procuraduría General de la Nación de fecha 03 de julio de 2025.
- La Oficina de Control Interno considera importante tomar la experiencia de los casos aprendidos en esta vigencia y considerar la necesidad, dar cumplimiento a la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional para el Hospital Regional de Sogamoso E.S.E. con el fin de mantener el nivel de cumplimiento en todos y cada uno de los procesos, actividades diseñadas y programadas; lo anterior en acompañamiento y seguimiento por parte de

|                                                                                   |                                             |  |                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--|-----------------------------|
|  | <b>HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO E.S.E.</b> |  | <b>CÓDIGO:</b> D-GDC-FT-034 |
|                                                                                   | <b>INFORME DE GESTIÓN GENERAL</b>           |  | <b>VERSIÓN:</b> 02          |
|                                                                                   | <b>FORMATO</b>                              |  | <b>FECHA:</b> 16/11/2022    |
|                                                                                   |                                             |  | <b>PÁGINA 13 de 13</b>      |

Planeación, al mismo tiempo esta buena práctica pueda representar una mayor Eficiencia y Efectividad en los resultados esperados.



**Elmer Ayala Mejia**  
Asesor de Control Interno  
Hospital Regional De Sogamoso E.S.E.